



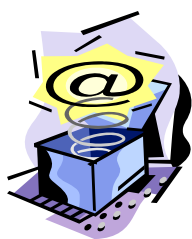
Fondazione Tusculum
c/o Case Anziani Medicalizzate
6822 AROGNO

Arogno, il 18 marzo 2010

Gentili Signore,
Egredi Signori,

Festa d'inizio anno

Avremmo voluto, come oramai tradizione, iniziare il nuovo anno con un momento di festa e di condivisione con i parenti e amici dei nostri Ospiti. Ma riteniamo, prudenzialmente, di dover rinviare quest'appuntamento in considerazione delle disposizioni sulla "pandemia", che non sono ancora definitivamente rientrate. Quindi, sar  con piacere, che ci ritroveremo ad inizio primavera per un'occasione conviviale.



Internet e comunicazioni

Da alcuni mesi stiamo cercando di rendere pi  attivo ed immediato il sistema di comunicazione tra voi e l'Istituto. La via preferenziale scelta   quella dei servizi informatici, che oramai sono di facile accesso a tutti e fanno parte della nostra quotidianit . Rinnovo l'invito a visitare regolarmente il nostro sito (www.tusculum.ch) e a tenervi aggiornati sulle novit , che sono riportate nelle pagine new's.

Ricordo anche, per chi non lo avesse ancora fatto, che nella pagina "ACCOGLIENZA" trovate scaricabili, in formato PDF, tutte le schede e la documentazione utile al soggiorno in Istituto.

Tra queste attiro la vostra attenzione su :

- Regolamento Istituto (Edizione 2010.01);
- Recapiti posta elettronica;

- Deroga trattamento capi delicati (informazioni di seguito);
- Disposizioni per la consegna della corrispondenza agli Ospiti (informazioni di seguito);
- Tariffario "Piccole Spese" (edizione 2010.01).

A proposito dei "recapiti di posta elettronica", molti, nelle scorse settimane, ci hanno compilato e trasmesso i loro dati utilizzando l'apposito formulario; ma c'è chi non lo ha ancora fatto. Nelle scorse settimane abbiamo adoperato questo mezzo, per informarvi circa le disposizioni sulla "pandemia" ed anche la presente comunicazione vi giunge in formato elettronico prima di quello cartaceo.

In ottemperanza alle disposizioni contrattuali firmate al momento dell'accoglienza in Istituto del vostro congiunto, trasmettiamo per invio raccomandato alle persone di riferimento il regolamento ed il tariffario "Piccole spese" edizione 2010.01.



Trattamento capi delicati

➤ **Etichettatura capi**

In primo luogo desidero informarvi, che, nelle scorse settimane, abbiamo testato ed acquistato una macchina, che stampa ed applica sui capi (saldatura termica industriale) le etichette dei nominativi degli Ospiti. Pertanto, per gli Ospiti che dispongono ancora etichette da cucire, continueremo ad applicarle sui capi fino ad esaurimento, in seguito procederemo con il nuovo sistema.

A livello tariffale (Piccole spese) non cambia nulla. Infatti, 100 nuove etichette verranno fatturate come avveniva fino ad ora a CHF 30.00; mentre l'applicazione termica delle etichette sarà fatturata in ottemperanza alle disposizioni cantonali, che prevedono per i lavori di sartoria un contributo di CHF 20.00/ora.

➤ **Trattamento capi delicati**

Nonostante le continue e ripetute nostre richieste, ci troviamo sempre più con capi delicati o senza etichetta riguardo al tipo di trattamento consigliato dal fabbricante. Rinnoviamo, anche in questa occasione, l'invito a rifornire gli Ospiti di capi in cotone.

Nel frattempo, rileviamo continue richieste, da parte di alcuni parenti, di derogare sulle disposizioni in materia (vedi nuova disposizione regolamento pagina 9). Colgo quindi l'occasione per informarvi, che la Direzione si rende disponibile ad eccezioni, che dovranno essere richieste utilizzando l'apposito modulo scaricabile da Internet o ottenibile presso i capi reparto. A scanso di equivoci, tengo però a precisare, che eventuali danni non verranno riconosciuti e presi a carico dall'Istituto.

Trattandosi di eccezioni chiediamo che non diventino una regola !



Corrispondenza

Negli scorsi giorni, sono stato sollecitato a riconsiderare le disposizioni in materia di consegna della corrispondenza, che giunge in casa anziani e che risulta intestata ai nostri Ospiti.

Rammento che, nell'ultima riunione con le persone di riferimento, si era così convenuto:

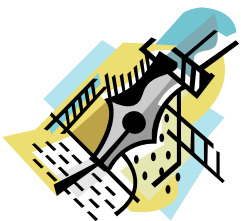
- Tutta la corrispondenza privata, con indicato il mittente, verrà consegnata all'Ospite.
- La corrispondenza senza indicazione del mittente, l'Istituzionale (Comune / AVS / Cantone), Casse Malati e Fornitori verrà trasmessa alla persona di riferimento con l'invio della retta mensile
- Raccomandate e Precetti Esecutivi saranno trasmessi alla persona di riferimento a giro di posta, con i costi di spedizione fatturati mensilmente.

Mi permetto quindi ricordarvi, che, se desiderate che queste non siano le disposizioni da applicare al vostro congiunto, potete scaricare o richiedere la scheda corrispondenza, dandoci vostre precise nuove disposizioni al riguardo.



Prodotti da toilette

Il personale sanitario mi segnala che molti parenti si sono assunti l'impegno a fornire regolarmente di prodotti da toilette per i loro congiunti. Dopo la fase iniziale di soggiorno, si constata sempre più sovente, che questo impegno viene a decadere. Ricordo, che il settore delle cure non rinuncerà mai ad un bagno, una doccia o qualsivoglia prestazione necessaria, fornendo, senza sollecitare alcuna autorizzazione, i prodotti da toilette necessari, che verranno regolarmente fatturati dall'amministrazione con le "Piccole Spese".



Disposizioni a riguardo sei servizi

Per ultimo tengo a rammentarvi che le disposizioni per i servizi (telefono, TV, parrucchiera, pedicure, corrispondenza, lavaggio capi delicati, ecc.) firmate all'ingresso in Istituto possono essere sempre modificate per tramite degli appositi formulari. Comunicazioni verbali al personale non sono ricevibili.

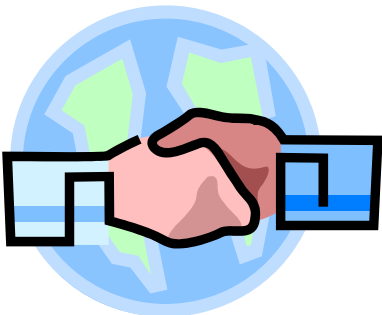
Pensate che, per ogni Ospite, l'Istituto – e solo per i suoi servizi extra - offre oltre 50 possibilità di personalizzazione, comprendete come 86 Ospiti con 50 possibilità di prestazioni diversificate, non possono essere conosciute e ricordate a memoria dagli oltre 100 collaboratori dell'Istituto.

Solo la forma scritta per le disposizioni di servizio, che, ribadisco, può essere modificata nel tempo, anche più volte dalla persona di riferimento, è la forma che viene rispettata ed applicata di norma, consapevoli che "chi fa sbagliare" e solo "chi non fa" non corre questo rischio.

Colgo l'occasione per porgervi cordiali saluti e rinnovare a voi ed alle vostre famiglie gli auguri per un sereno 2010 !

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large vertical stroke on the left and a horizontal stroke on the right that ends in a small loop.

don Emilio Devrel – Direttore



Grazie per la vostra collaborazione !